

प्रमाणित प्रतिलिपि प्राप्त करने हेतु आवेदन-पत्र

श्रीमान मुख्य प्रतिलिपिकार, प्रतिलिपि विभाग.....

निम्नलिखित विवरण के प्रलेखों की प्रमाणित प्रति प्रदान करने का कष्ट करे :-

प्रकरण क्रमांक: प्रकरण का प्रकार: सिविल/क्रिमिनल

न्यायाधीश का नाम तथा पदनाम: माननीय

अग्रिम पेशी दिनांक (लंबित प्रकरण):

अंतिम आदेश/निर्णय दिनांक:

वादी/अपीलार्थी /दावाकर्ता/प्रार्थी /आवेदक

विरुद्ध

प्रतिवादी/ प्रत्यर्थी/प्रतिवादी/प्रत्यर्थी/अनावेदक

* वांछित प्रलेखों का विवरण जिसकी प्रमाणित प्रति चाही गई है (तिथि सहित)

वांछित प्रलेखों के कुल पुष्ठों के संख्या अर्जेंट/साधारण

प्रयोजन प्रस्तावित शुल्क (पुष्ठ X रुपये)

क्या आवेदक संबंधित प्रकरण में पक्षकार का अधिकृत प्रतिनिधि है । हाँ /नहीं

यदि हाँ तो पक्षकार का नाम

आवेदक का नाम :

यदि आवेदक,वादी/प्रतिप्रार्थी का अधिवक्ता है तो तो अपना रजिस्ट्रेशन न. लिखे:

आवेदक का पूर्ण पता :

मोबाइल नंबर : ई-मेल एवं फैक्स

उपरोक्त समस्त विवरण मेरी जानकारी में सत्य एवं पूर्ण है । उक्त जानकारी असत्य अथवा अपूर्ण पाए जाने की दशा में प्रतिलिपि उपलब्ध कराए जाने में विलंब का दायित्व मुझ पर होगा ।

स्थान

अधिवक्ता वास्ते (वादी / प्रतिवादी)

दिनांक: / / 20

हस्ताक्षर

न्यायालय / प्रभारी अधिकारी का आदेश :-

अभिलेख देखा । प्रस्तावित सत्य प्रतिलिपि कुल पुष्ठकी अनुमति दी जाती है । नियमानुसार नकल प्रदान की जाये ।